

Argo Scrutini - I e II

Quadrimestre

# Guida per i docenti

---

v. 3 - marzo 2023



## Sommario

<b>Sommario</b>	<b>1</b>
<b>Introduzione</b>	<b>1</b>
<b>1 - Come importare i voti e le assenze dal registro elettronico</b>	<b>2</b>
<b>2 - Come inserire i voti e le assenze manualmente</b>	<b>4</b>
<b>3 - Come inserire i giudizi sintetici</b>	<b>5</b>
<b>4 - EDUCAZIONE CIVICA (per Referenti)</b>	<b>5</b>
4.1 - Giudizi Sintetici per l'educazione civica	6
<b>5 - Corsi di recupero</b>	<b>6</b>



## Introduzione

La presente guida, estratta dalla guida ufficiale di [Argo DidUp](#), vuol aiutare i docenti nell'inserimento delle valutazioni e dei giudizi sintetici in preparazione dello scrutinio.

Per tutte le questioni legate agli aspetti legali o relative ai singoli alunni, la persona di riferimento è il Dirigente Scolastico.



SI INVITANO I DOCENTI A INSERIRE LE VALUTAZIONI ALMENO 2 GIORNI PRIMA DELLO SCRUTINIO IN MANIERA TALE DA CONSENTIRE AL COORDINATORE DI GESTIRE AL MEGLIO LA DELICATISSIMA FASE DELLO SCRUTINIO.

Nel caso le valutazioni fossero state già inserite e si volesse apportare una modifica, la si può tranquillamente effettuare dal proprio registro anche fino a un minuto prima dello scrutinio oppure direttamente in sede di scrutinio.

# 1 - Come importare i voti e le assenze dal registro elettronico

1. Andare su “Scrutini” > “Caricamento voti”;
2. Scegliere la classe;
3. Nel periodo della classe scegliere “PROPOSTE DI VOTO 1<sup>^</sup> QUADR./2<sup>^</sup>TR” e spuntare la voce **Voti e Assenze**

**NB. Le assenze saranno considerate fino al 31 gennaio incluso.**



The screenshot shows the didUP interface for the Istituto Tecnico Industriale Statale "Tullio Buzzi". The user is logged in as VICEPRESIDENZA.SG18328. The main menu on the left has "Caricamento voti" highlighted with a red arrow. The main content area shows the class "Classe: POT Corso Fittizio SEDE FITTIZIA" and a dropdown menu for "Periodo della Classe:" with "PROPOSTE DI VOTO 1<sup>^</sup> QUADR./2<sup>^</sup> TR" selected, also highlighted with a red arrow. The dropdown menu options are: 1<sup>^</sup> INTERPERIODO, PROPOSTE DI VOTO 1<sup>^</sup> QUADR./2<sup>^</sup> TR, PRIMO QUADRIMESTRE, PROPOSTE DI VOTO SCRUTINIO FINAL, and SCRUTINIO FINALE.

4. Cliccare sul nome della materia posto sulla sommità della colonna.
5. Andare su AZIONI e premere il pulsante **IMPORTA VOTI DAL REGISTRO ELETTRONICO**. Si aprirà la seguente schermata:

Materia: CHIMICA ANALITICA E STRUMENTALE

Indietro

Importa

Classe: 5S Chimica e Materiali Sede Centrale (ITCM) - Periodo: PROPOSTE DI VOTO 1^ QUADR./2^ TR

Periodo dal:   al:  

Utilizza Voti Registro del Professore

Utilizza Voti Registro Conoscenze/Abilità

DISTRIBUZIONE CALCOLO NEI VOTI PREVISTI PER LA MATERIA			
	VALUTAZIONI OR...	VALUTAZIONI SC...	VALUTAZIONI PR...
Orale	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pratico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Importa le assenze

Importa i voti

Determina il voto da importare come media tra le medie dei voti con diversa tipologia (scritto, orale, pratico)

Determina il voto da importare come media complessiva dei voti (senza discriminare per tipologia)

Una volta determinata la media, proponi solo valutazioni con codice carattere (Es. M,MM,O,ecc.)

Sarà necessario andare a spuntare per ogni riga i voti da importare. Le righe riportano le valutazioni che confluiranno nella pagella. Se una materia dovesse avere il laboratorio allora sarà necessario andare a impostare la tabella come mostrato nell'immagine sovrastante.

Spuntare la prima delle seguenti voci

Importa i voti

Determina il voto da importare come media tra le medie dei voti con diversa tipologia (scritto, orale, pratico)

Determina il voto da importare come media complessiva dei voti (senza discriminare per tipologia)

per importare la media delle medie di valutazioni con diversa tipologia.

Se invece si spunta la seconda voce si effettuerà la media complessiva.

ATTENZIONE: Qualora fossero stati attribuiti dei pesi alle singole valutazioni, con questa azione verranno applicati.

Premere il pulsante **IMPORTA** per impostare le valutazioni.

## 2 - Come inserire i voti e le assenze manualmente

Per inserire i voti manualmente sarà sufficiente seguire le indicazioni da 1 a 4 come mostrate ne precedente capitolo.

Una volta aperta la schermata basterà cliccare sul nome della materia e inserire il voto manualmente.

In questa schermata è possibile inserire anche i giudizi sintetici per ciascuno studente.

## 3 - Come inserire i giudizi sintetici

La schermata di seguito mostrata (raggiungibile cliccando sulla propria disciplina) permette, oltre alla modifica dei voti e delle assenze, di inserire i *giudizi sintetici* per ciascuno studente e si possono formulare in autonomia, facendo riferimento all' **ALLEGATO 3 - “Griglia corrispondenza voti-giudizi sintetici.pdf”** eventualmente apportando le modifiche che si ritengono opportune per ogni alunno.

**Premendo la lente di ingrandimento è possibile richiamare i giudizi standard e modificarli successivamente.**

**Per la disciplina sono da selezionare unicamente i giudizi da 3 a 10 il cui ordine corrisponde alla valutazione numerica (voti da 3 a 10).**

Nel caso di carenze, si consiglia di integrare il giudizio sintetico con le raccomandazioni.

une Sede Centrale (IT19) Indietro Salva Azioni

I VOTO SCRUTINIO FINAL - Materia: TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA

	DATA NASCITA	ORALE	ASSENZE	GIUDIZIO SINTETICO	
	06/11/2004	6		SUFFICIENTE	
	14/11/2003	5		NON DEL TUTTO SUFFICIENTE	

**ATTENZIONE:** Eventuali corsi di recupero saranno assegnati in sede di scrutinio per poter garantire una attribuzione omogenea

## 4 - EDUCAZIONE CIVICA (per Referenti)

I docenti referenti seguiranno la stessa procedura dei punti da 1 a 4 del capitolo 1; al punto 5 dovranno selezionare l'opzione "Determina il voto da importare come media complessiva dei voti (senza discriminare per tipologia)".

DISTRIBUZIONE CALCOLO NEI VOTI PREVISTI PER LA MATERIA			
	VALUTAZIONI OR...	VALUTAZIONI SC...	VALUTAZIONI PR...
Orale	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Importa le assenze

Importa i voti

- Determina il voto da importare come media tra le medie dei voti con diversa tipologia (scritto, orale, pratico)
- Determina il voto da importare come media complessiva dei voti (senza discriminare per tipologia)

**Nel caso fosse prevista anche materia pratica si possono spuntare tutte e tre le opzioni.**

Facendo così verranno registrate le medie di tutti i voti inseriti nel corso dell'anno scolastico, per il periodo di riferimento, nella materia "Educazione Civica".

### 4.1 - Giudizi Sintetici per l'educazione civica

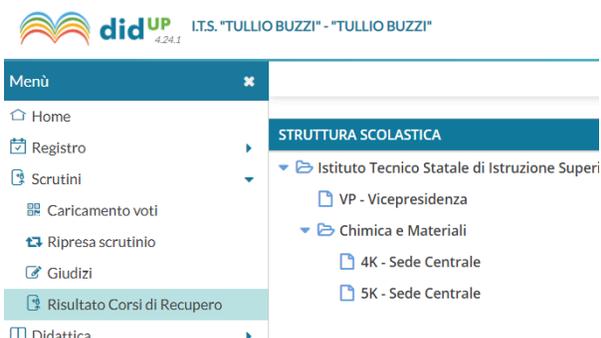
Il referente poi sulla base delle valutazioni provvederà a inserire il giudizio sintetico, selezionando dal menù a tendina **unicamente i giudizi da 103 a 110, il cui ordine corrisponde alla valutazione numerica (voti da 3 a 10).**

**PREMERE IL PULSANTE SALVA**

## 5 - Corsi di recupero

Per poter attribuire un corso di recupero è possibile esprimere questa necessità in sede di scrutinio. Eventualmente nel giudizio sintetico sarebbe opportuno indicare le carenze/indicazioni di recupero.

Una volta attribuito il corso di recupero e chiuso lo scrutinio, nel registro elettronico sezione **scrutini/risultati corsi di recupero**, scegliendo la classe e la materia compariranno gli studenti per i quali è stato previsto il recupero del debito formativo.



Accedendo a tale sezione sarà possibile andare a indicare per ciascuno studente la data di recupero della carenza e il risultato ottenuto in maniera tale da metterlo agli atti.

Risultato Corsi di Recupero: LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

Classe: 1Z SEDE CENTRALE

ALUNNI ↑	VALUTAZIONE	DATA VERIFICA	DOCENTE
BARBA GIANNI	<input type="text" value="Scegli dalla lista"/> (Nessuna) Carenze non recuperate Carenze pienamente recuperate Carenze recuperate	<input type="text" value="gg/mm/aaaa"/>	