



ISTITUTO TECNICO STATALE - SETTORE TECNOLOGICO

TULLIO BUZZI

**TESSILE, ABBIGLIAMENTO E MODA - CHIMICA E MATERIALI - MECCANICA E MECCATRONICA
ENERGIA - AUTOMAZIONE - INFORMATICA - LOGISTICA**

Viale della Repubblica, 9 – 59100 PRATO - Tel. 0574 58981 Cod. Fisc.84004990481 – Part. IVA 00337080972

<https://www.tulliobuzzi.edu.it/> e-mail: potf010003@istruzione.it – PEC: potf010003@pec.istruzione.it

Circolare n° 062

Data: 30/10/2026

A: Docenti
Studenti e famiglie
Personale ATA
p.c.: Sito Web

Oggetto: Giornate di autogestione studentesca del 31 ottobre 2026 – Organizzazione delle attività e disposizioni per la sorveglianza

Si comunica che il giorno **sabato 31 ottobre 2026**, nella fascia oraria **08:00 alle ore 12:00**, si svolgerà la seconda giornata di autogestione studentesca, organizzata dai rappresentanti degli studenti, con l'obiettivo di promuovere momenti di confronto, approfondimento e partecipazione attiva alla vita scolastica.

L'iniziativa prevede attività di carattere culturale, sociale e formativo, articolate in diversi spazi dell'Istituto e organizzate secondo una turnazione prestabilita.

In particolare, per la giornata di giovedì 29 ottobre 2026 sono previste le seguenti attività:

- **Palestra:** Autodifesa;
- **Aula Magna:** Inflazione;
- **Area bar:** Evoluzione e Progresso;
- **Parcheggio, zona scale antincendio:** Attività Organizzate dal Club delle Pagliette.

Le classi saranno suddivise in **quattro gruppi**, che parteciperanno alle attività secondo la scansione oraria e la distribuzione riportate nel programma allegato.

Disposizioni per la sorveglianza

Si precisa che, durante l'intera mattinata, **i docenti saranno tenuti a effettuare la sorveglianza secondo il proprio orario di servizio**, garantendo la vigilanza sugli studenti nelle aule e negli spazi destinati alle attività.

In particolare, i docenti dovranno assicurare la propria presenza durante le ore di servizio, vigilare sul corretto svolgimento delle attività e collaborare affinché gli spostamenti degli studenti avvengano in maniera ordinata e nel rispetto delle disposizioni di sicurezza.

I rappresentanti d'Istituto, i componenti del Club delle Pagliette e gli studenti del collettivo costituito per l'occasione collaboreranno all'organizzazione e alla gestione dei flussi, **fermo restando che la responsabilità della vigilanza sugli studenti rimane in capo al personale scolastico.**



ISTITUTO TECNICO STATALE - SETTORE TECNOLOGICO

TULLIO BUZZI

**TESSILE, ABBIGLIAMENTO E MODA - CHIMICA E MATERIALI - MECCANICA E MECCATRONICA
ENERGIA - AUTOMAZIONE - INFORMATICA - LOGISTICA**

Viale della Repubblica, 9 – 59100 PRATO - Tel. 0574 58981 Cod. Fisc.84004990481 – Part. IVA 00337080972

<https://www.tulliobuzzi.edu.it/> e-mail: potf010003@istruzione.it – PEC: potf010003@pec.istruzione.it

Si invitano tutti gli studenti a partecipare responsabilmente alle attività proposte, a rispettare gli spazi e le attrezzature dell'Istituto e ad attenersi alle disposizioni del Regolamento d'Istituto e alle indicazioni del personale scolastico.

Appello, ingressi in ritardo e uscite anticipate

I docenti in servizio alla prima ora, salvo eventuali variazioni giornaliere relative all'orario di ingresso delle classi, sono tenuti a effettuare regolarmente l'appello e a registrare le presenze e le assenze degli studenti sul Registro Elettronico, prima dell'avvio delle attività di autogestione.

Gli eventuali ingressi in ritardo e le uscite anticipate dovranno essere gestiti secondo le consuete procedure previste dal Regolamento d'Istituto, con relativa registrazione sul Registro Elettronico.

Gli studenti che non si avvalgono dell'IRC rimarranno con il gruppo classe al fine di poter partecipare alle attività proposte.

Non è consentito agli studenti allontanarsi autonomamente dall'Istituto durante lo svolgimento delle attività, salvo nei casi di uscita anticipata regolarmente autorizzata secondo le procedure vigenti.

Si ricorda che la partecipazione alle attività di autogestione non comporta alcuna deroga alle disposizioni ordinarie in materia di frequenza, giustificazione delle assenze, ingressi posticipati e uscite anticipate.

Si allega il programma stilato dagli studenti organizzatori.

La programmazione delle eventuali prossime giornate saranno comunicate con successiva circolare.

Il Dirigente Scolastico
Alessandro Marinelli

Allegati: - Programma stilato dagli organizzatori.
 - Gruppi di sorveglianza.